

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Angélica Maria Tziu Tzalam</u>	CUI:	<u>2102 55048 1614</u>
Número de contrato:	<u>029-220-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales)	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>78626765</u>
Número de Factura:	<u>2406959081</u>	Serie:	<u>D6C1CD59</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.

b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.

c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.

d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.

e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.

f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

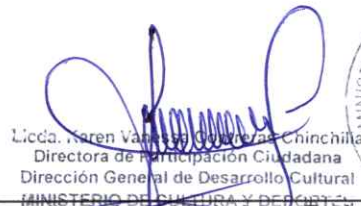
j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Angélica María Tziu Tzalam
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Angélica María Tziu Tzalám</u>	CUI:	<u>2102 55048 1614</u>
Número de contrato:	<u>029-220-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>78626765</u>
Número de Factura:	<u>2406959081</u>	Serie:	<u>D6C1CD59</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar la elaboración de 01 Plan de Trabajo, que incluyó objetivos, resultados, metodologías, 04 cronograma de actividades, en las cuales se mencionan: Promoviendo la Danza del Venado, Taller de elaboración de bordados en tela, Exposición

- a) Gastronómica en Conmemoración del Día Nacional del maíz y Taller sobre los significados de los Nahuales Mayas que fueron beneficiadas 236 personas entre ellos están: niños jóvenes y adultos, ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. Que se realizó las potencialidades culturales del territorio asignado, para el municipio de Chahal, departamento de Alta

Se logró apoyar en 01 planificación, 02 coordinaciones y la ejecución en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas actividades realizadas: Conversatorio en Conmemoración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y Festival y Concurso de Elaboración de Barriletes "Vuelo Ancestral", que fueron beneficiadas 115 personas entre ellos están: niños, jóvenes, adultos, artistas locales, 600 hacedores y portadores culturales priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local del municipio de Chahal, departamento de Alta Verapaz, durante el período 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

- b)

Se logró apoyar la elaboración y entrega de 08 Calendarizaciones con acciones proyectadas, se entregó 26 Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, 26 Memoria de labores, 26 agendas de actividades y fotografías sobre los eventos realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas, del municipio de Chahal departamento de Alta Verapaz, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

- c)

Se logró apoyar entregar 1 informe de resultados con su respectiva matriz que presentó el cumplimiento y reporte de las metas alcanzadas por un total de 1,039 personas beneficiadas entre ellos están: niños, jóvenes, adultos, artistas locales, 600 hacedores y

- d) portadores culturales, que fueron atendidos en la Casa de Desarrollo Cultural, que fueron solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre 2025.

Se logró apoyar la realización de 02 reuniones semanales con el equipo de trabajo de la Región II para el funcionamiento efectivo del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural que a través del tiempo hemos establecido nuevas cordinaciones y estrategias para un intercambio de conocimientos culturales, para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para lograr los objetivos planteados a través de la Casas de Desarrollo Cultural del municipio de Chahal, departamento de Alta Verapaz, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre 2025.

- e)

f) Se logró apoyar en la elaboración de 1 mapeo de actores culturales identificando 64 actores culturales entre artistas y hacedores culturales que incluyendo 1 directorio completo, el cual alimentó y se difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural, del municipio de Chahal, departamento de Alta Verapaz, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025 .

g) Se logró apoyar en la 24 articulaciones de 14 instituciones como gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Consejos de Autoridades Ancestrales, artistas locales, hacedores y portadores culturales y Sistema Nacional de Acompañamiento Educativo SINAIE, CONALFA, Centros Comunitarios de Desarrollo Infantil Intergral CECODII, Municipalidad de Chahal, Guzgado de Paz, estableciendo alianzas y ejecuciones de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada para el municipio de Chahal, departamento de Alta Verapaz, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre.

h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en el los Planes Nacionales, departamentales y municipales de Desarrollo Cultural, mediante 01 actividad proyecto Taller de Tejeduría Hilando, Memoria del pueblo Maya Q'eqchi', El taller benefició a 16 artesanas que viven en contexto de vulnerabilidad social y emocional, brindandoles una oportunidad de reconexión con los saberes ancestrales, afirmación personal y fortalecimiento espiritual, de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de chahal, departamento de Alta Verapaz, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

i) Se logró apoyar y generar los 14 mecanismos estrategicos que ha garantizado el desarrollo técnico y administrativo para el funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Chahal departamento de Alta Verapaz, para el cumplimiento de meta asignada y se desarrolló 17 actividades de Promoción y 9 actividades de Formación en total 26 actividades culturales y 1,039 personas beneficiadas, entre ellos estan: niños, jóvenes y adultos, con el fin de rescatar las manifestaciones culturales, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

j) Se logró apoyar en 14 trabajos territoriales para la Dirección de Participación Ciudadana, para implementar estrategias efectivas que garantizaron la conservación y custodia de cada uno de los eventos culturales de Promoción y Formación siendo los siguientes: el Certamen de Literatura , Arte Cultura guatemalteca GUATEPAZ 2025, Etapa Comunitaria, Regional y Nacional, Festival y Concurso de Elaboración de Barriletes "Vuelo Ancestral" que fueron beneficiados 70 personas entre ellos estan niños, jóvenes y adultos, que fueron realizados en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chahal, con el objetivo de promover los principios y valores para las nuevas generaciones, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.

Angélica María Tziu Tzalám
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Angélica María Tziu Tzalám ✓	CUI:	2102 55048 1614
Número de contrato:	029-220-2025-DGDC-MCD ✓	Acuerdo Ministerial:	320-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	78626765
Número de Factura:	2406959081 ✓	Serie:	D6C1CD59 ✓
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	05/05/2025 al 31/12/2025 ✓
Monto Total del Contrato	Q55,096.77	Plazo del Contrato:	05/05/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
 - b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
 - c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
 - d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
 - e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
 - f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
 - g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Angélica María Tziu Tzalám
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)